

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор института _____

_____ 2026 г.

Бухгалтерский учет и аудит

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)		
Учебный план	38.03.01 Экономика		
Направленность (профиль)	Экономика предприятий и организаций		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	8 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	256	Виды контроля в семестрах: зачет, 5 семестр экзамен, 6 семестр курсовая работа, 6 семестр	
в том числе:			
аудиторные занятия	54		
самостоятельная работа	170		
часов на контроль	32		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5		6		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	14	14	22	22
Лабораторные	8	8	8	8	16	16
Практические	8	8	8	8	16	16
Итого ауд.	24	24	30	30	54	54
Контактная работа	24	24	30	30	54	54
Сам. работа	72	72	98	98	170	170
Часы на контроль			32	32	32	32
Итого	96	96	160	160	256	256

Программу составил(и):

Печникова А.Г., доцент, _____

Рецензент(ы):

Сильченко В.В., доцент, _____

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский учет и аудит

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954

составлена на основании учебного плана

38.03.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ОПГХ (Организации производства и городского хозяйства)

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ОПГХ Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цели:	- формирование у студентов понимания сущности бухгалтерского учета, его роли и значения в управлении хозяйственной деятельностью организаций, а также приобретение практических навыков по ведению бухгалтерского учета и организации проведения аудиторских проверок имущества, капитала и обязательств, составлению бухгалтерской финансовой отчетности.
Задачи:	- формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, порядка проведения аудиторских проверок; - усвоение основных принципов и методов ведения бухгалтерского учета имущества организации, собственного капитала и обязательств; - овладение системой сбора и обобщения информации об имуществе организации и источниках его формирования, необходимой для составления бухгалтерской отчетности; - формирование навыков умения собирать, обрабатывать и анализировать экономические данные на микроуровне.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В.03	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Знать: - теоретические основы макро- и микроэкономики, - правовые и нормативные документы в области профессиональной деятельности. Уметь: - использовать различные методики расчета; - логически верно, аргументировано строить устную и письменную речь. Владеть: - навыками проведения расчетов экономических показателей; - основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
	Управление качеством и бережливые технологии, Ценообразование, Оценка конкурентоспособности, Антикризисное управление, Раздел 5. Экономика зарубежного предприятия, Налоговая система, Риск-менеджмент, Бизнес-планирование, Организация и управление коммерческой деятельностью, Организация, нормирование и оплата труда, Финансовый менеджмент, Управление затратами, Управление капиталом, Теория и практика финансового оздоровления, Теория и практика банкротства, Коммерческое бюджетирование, Производственная практика (проектно-технологическая), Производственная практика (преддипломная).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

ПК-8:Способен обеспечить ведение бухгалтерского и налогового учета	
ПК-8.1. Координация и контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета	
ПК-8.2. Планирование ведения бухгалтерского и налогового учета	
ПК-8.3. Оптимизация показателей бухгалтерского и налогового учета	
В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:	
Знать:	- современное законодательство, методические, нормативные и документы в области бухгалтерского учета и составления отчетности; - сущность и назначение бухгалтерского учета; - методологию, методику и организацию аудита.
Уметь:	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе;- использовать основные элементы метода бухгалтерского учета; - обобщать учетную информацию и использовать ее в процессе управления; - использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.
Владеть:	- осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; - вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе; - использовать основные элементы метода бухгалтерского учета; - обобщать учетную информацию и использовать ее в процессе управления; - использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Раздел 1. Бухгалтерский учет Тема 1. Общая характеристика бухгалтерского учета, его предмет и метод Тема 2. Бухгалтерский баланс Тема 3. Система счетов бухгалтерского учета Тема 4. Учет основных хозяйственных процессов Тема 5. Техника и формы бухгалтерского учета			
/Лек/	5	8	
/Лаб/	5	8	
/Пр/	5	8	
/СР/	5	72	
/Пр/	5	0	
/За/	5	0	
Раздел 2. Раздел 2. Аудит Тема 6. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики предприятия Тема 7. Аудит расчетов Тема 8. Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами Тема 9. Аудит издержек производства Тема 10. Аудит финансовых результатов			
/Лек/	6	14	
/Лаб/	6	8	
/Пр/	6	8	
/СР/	6	98	
/КР/	6	0	
/Эк/	6	32	

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В рамках внутренней системы оценки качества подготовки для текущего контроля и промежуточной аттестации в университете применяется балльно-рейтинговая система оценки знаний обучающихся (очной формы обучения). При проведении занятий и организации самостоятельной работы обучающихся используются: 1) Традиционные технологии обучения, предполагающие передачу информации в готовом виде, формирование учебных умений по образцу: информационные лекции, практические и лабораторные занятия, самостоятельная работа. Средством формирования профессиональных компетенций выступает, помимо аудиторной, и самостоятельная работа. Это планируемая работа обучающихся, выполняемая по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. 2) Интерактивные технологии обучения, предполагающие организацию обучения как продуктивной творческой деятельности в режиме взаимодействия обучающихся друг с другом и с преподавателем. Для данной дисциплины наиболее эффективными являются следующие интерактивные технологии: дискуссия; деловая игра; «мозговой штурм»; метод проектов. Дискуссия позволяет выявить существующие точки зрения в группе, помочь обучающимся в формировании мнений по проблеме, изменить их представления о проблеме. Дискуссия может быть использована как на лекциях, так и на практических занятиях по дисциплине. Деловая игра является деятельностью, при которой имитируют различные практические ситуации. Деловая игра как технология обучения может быть использована в ходе подготовки и проведения практических работ. «Мозговой штурм» дает возможность обучающимся проявить собственные представления и творчество, которые достигаются путем высказывания мыслей всех участников, помогает найти несколько решений по конкретной проблеме. «Мозговой штурм» является универсальной технологией обучения, которая может быть использована как на лекциях, практических занятиях. Метод проектов всегда ориентирован на самостоятельную деятельность обучающихся – индивидуальную, парную, групповую, которую учащиеся выполняют в течение определенного отрезка времени. В соответствии с программой стратегического развития Университета при изучении дисциплины предусмотрена возможность участия обучающихся в проектной деятельности, основной целью которой является самостоятельное приобретение знаний в процессе решения практических междисциплинарных задач или проблем, требующих интеграции знаний из различных предметных областей. 3) Дистанционные образовательные технологии. При реализации образовательной программы в университете применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. Для проведения аудиторной и внеаудиторной контактной работы используется технологии видеоконференцсвязи. Для обеспечения обратной связи с обучающимися допускается использование электронной почты, мессенджеров. Для проведения всех видов занятий используется электронная информационно-образовательная среда вуза. Данные технологии обеспечивают высокий уровень усвоения обучающимися знаний и т.д.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся на основе фонда оценочных средств, включающего задания, задачи, вопросы для собеседования, вопросы к зачету/экзамену, позволяющие оценить знания,

умения и уровень приобретенных компетенций.

Перечень вопросов для самостоятельного изучения:

1. Забалансовые счета.
2. Понятие процесса производства.
3. Классификация затрат на производство.
4. Фактическая себестоимость выпущенной продукции.
5. Отражение на счетах бухгалтерского учета процесса производства и реализации.
6. Требования, предъявляемые по содержанию и оформлению бухгалтерских документов.
7. Документооборот, его правила.
8. Понятие учетных регистров.
9. Упрощенная форма бухгалтерского учета
10. Исправление ошибок в учетных записях и оформление бухгалтерских справок на исправление.
11. Аудит готовой продукции.
12. Аудит собственных средств, уставного капитала, нераспределенной прибыли, расчетов с учредителями.
13. Аудит кредитов и займов.
14. Бухгалтерская отчетность экономического субъекта как информационная система аудита.
15. Цели аудита бухгалтерской отчетности экономического субъекта и способы их достижения: дезагрегирование бухгалтерской отчетности; пообъектный и циклический подход к аудиту.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (зачета) по итогам освоения дисциплины:

1. Понятие хозяйственного учета, его виды, учетные измерители.
2. Определение, основные задачи, функции бухгалтерского учета.
3. Основные нормативные документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в организациях.
4. Внеоборотные активы предприятия.
5. Оборотные активы предприятия.
6. Классификация имущества по источникам образования.
7. Документирование и инвентаризация.
8. Оценка и калькуляция.
9. Баланс и отчетность.
10. Баланс: структура и виды.
11. Счета: понятие, структура, виды.
12. План счетов бухгалтерского учета.
13. Классификация счетов.
14. Метод двойной записи. Бухгалтерские проводки. Виды бухгалтерских проводок.
15. Учетные регистры, их классификация и способы записи в них.
16. Виды документов.
17. Способы исправления ошибок в учетных регистрах.
18. Понятие и формирование учетной политики организации.
19. Хозяйственные процессы. Процесс снабжения.
20. Процесс производства.
21. Процесс реализации.
22. Учет кассовых операций.
23. Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках.
24. Инвентаризация денежных средств. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.
25. Учет приобретения отдельных объектов основных средств и нематериальных активов
26. Основные средства, их состав, классификация и оценка.
27. Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка.
28. Понятие и классификация материально-производственных запасов
29. Оценка и учет материально-производственных запасов
30. Формы, системы и виды оплаты труда.
31. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
32. Расчет удержаний из заработной платы работников.
33. Порядок учета собственных источников предприятия
34. Порядок учета заемных источников предприятия
35. Понятие, состав, содержание бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ее составлению.

Наименование тем курсовых работ:

1. Аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности (на материалах организации).
2. Аудит операций по движению денежных средств в кассе (на материалах организации).
3. Аудит операций по движению денежных средств на расчетных счетах (на материалах организации)
4. Аудит основных средств и прочих внеоборотных активов (на материалах организации).
5. Аудит нематериальных активов (на материалах организации).
6. Аудит операций по учету кредитов и займов (на материалах организации).
7. Аудит операций по учету кредитов и займов (на материалах организации).
8. Аудит товарных операций в организациях розничной торговли (на материалах организации).
9. Аудит товарных операций в организациях оптовой торговли (на материалах организации)
10. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками (на материалах организации).
11. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками (на материалах организации).
12. Аудит материально-производственных запасов (на материалах организации).
13. Аудит товарных операций в организациях общественного питания (на материалах организации).
14. Аудит операций по учету расчетов с персоналом по оплате труда (на материалах организации).
15. Аудит издержек обращения в организациях торговли (на материалах организации).
16. Аудит расчетов с подотчетными лицами (на материалах организации).
17. Аудит расчетов с подотчетными лицами, выезжающими в командировку за границу (на материалах организации).
18. Аудит финансовых вложений (на материалах организации).
19. Аудит финансовых результатов (на материалах потребительского общества).

20. Аудит себестоимости продукции, работ и услуг (на материалах организации).

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1		Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ). Ч. 2: Федеральный закон от 26 января 1996 года №14-ФЗ (в ред. от 27.12.2019 № 489-ФЗ),	,
Л1.2		Налоговый кодекс РФ. Часть 1: Федеральный закон от 31 июля 1998 года № 146-ФЗ (с изменениями и дополнениями),	,
Л1.3		Налоговый кодекс РФ. Часть 2: Федеральный закон от 5 августа 2000 года № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями),	,
Л1.4	Воронченко Т.В.	Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / 2-е изд. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л1.5		Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,	,
Л1.6		Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»,	,
Л1.7	Н. А. Казакова и др.	Аудит: учебник для бакалавриата и специалитета — 3-е изд., перераб. и доп.,	Москва: Издательство Юрайт, 2019. ,
Л1.8	Лупикова Е.В.	Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для вузов / — 3-е изд., перераб. и доп.	Москва: Издательство Юрайт, 2020. ,

7.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Дмитриева И. М.	Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов, ,	Москва: Издательство Юрайт, 2020 ,
Л2.2	Малис Н. И.	Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для среднего профессионального образования., ,	Москва: Издательство Юрайт, 2020,
Л2.3	Пансков В. Г.	Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов.— 7-е изд., перераб. и доп., ,	Москва: Издательство Юрайт, 2020,

7.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

E-learning Портал электронного образования ИВГПУ: <https://moodle.ivgpu.ru/>

7.3. Информационное обеспечение дисциплины

7.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	1. Microsoft®Windows Professional 8.1 Russian Upgrade Academic OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015 2. Microsoft®WinSL 8.1 Russian Academic OLP 1 License NoLevel Legalization GetGenuine. Договор ПП-10 от 26.01.2016 3. Microsoft®Windows Professional 8.1 Sngl OLP 1 License NoLevel. Договор ПП-8 от 26.01.2015 4. Операционная система Windows 7 Профессиональная (установочный комплект и eToken PRO (JAVA) входит в стоимость). Договор 05-Л/2015 от 04.02.2015 5. Microsoft®Windows XP Professional. Лицензия № 42475881 от 13.07.2007 6. Microsoft Office Standart2007. Лицензия №44711992 от 21.10.2008 7. КонсультантПлюс. Договор №7199/O/2013 от 1.05.2013
--	--

7.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

7.3.2.1	Официальный сайт Федеральной налоговой службы России , https://www.nalog.ru/rn76/
7.3.2.2	Официальный сайт Министерства Финансов РФ, https://minfin.gov.ru/ru/
7.3.2.3	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, https://elibrary.ru/elibrary_about.asp
7.3.2.4	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/
7.3.2.5	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru
7.3.2.6	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/
7.3.2.7	Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс», https://docs.cntd.ru/

8. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Помещения, оборудование, технические средства обучения:

- аудитория для лекционных и практических занятий, методический кабинет.

Комплект учебной и специальной литературы, доска, экран, проектор и ноутбук по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета.

- аудитория для лекционных, практических занятий. Комплект учебной мебели, стационарный экран, телевизор.

14 персональных компьютеров с программным обеспечением.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практические и лабораторные занятия требуют предварительного знакомства с теоретическим материалом, а также самостоятельного изучения отдельных вопросов по заданным темам.

Самостоятельная работа обучающихся проводится по указанным преподавателям темам и рекомендуемой литературе.

Самостоятельная работа обучающегося является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы обучающегося определяется рабочей программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Можно дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы и использовать их в дальнейшем обучении.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах.

Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- выполнение тестовых заданий;
- выполнение заданий и решение задач;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- оценку уровня усвоения материала в виде интерактивной технологии получения обратной связи;
- участие в беседах, дискуссиях.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- подготовки к занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовки к тестированию;
- подготовки к зачету/экзамену.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является подготовка к промежуточной аттестации – зачету/экзамену.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

10. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Преподавание дисциплины должно учитывать особенности познавательной деятельности и личностной особенности обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов (по возможности на лекциях, семинарах, лабораторных работах и т.д.). Учет особенностей обучающихся с инвалидностью в полной мере проявляется на предусмотренных для таких обучающихся индивидуальных консультациях по дисциплине.

Необходимо во время преподавания в общей группе учитывать реальные возможности лиц с ОВЗ и инвалидов.

Коррекция методики преподавания для данной группы лиц возможна на индивидуальных занятиях. Преподаватель должен учитывать физиологические особенности обучаемого и разработать рекомендации и приемы выполнения поставленной задачи индивидуально. Возможен подбор индивидуального задания с коррекцией уровня сложности выполняемого задания.

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Необходимо учитывать тот факт, что обучающиеся не всегда имеют физическую возможность посещать занятия. Поэтому целесообразно разрабатывать дистанционную информационную поддержку процесса обучения. Таким средством могут являться обучающие компьютерные фильмы по данной дисциплине, презентации, которые обучающийся может просматривать дома в комфортной среде и без лимита времени.

Обучающиеся из числа лиц с ОВЗ и инвалидов обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

При проведении занятий в компьютерных лабораториях целесообразно использовать проектор для наиболее удобного размещения обучающегося с ОВЗ при изложении материала занятия.